

Ταχ. Δ/ση : Στουρνάρη 57, ΑΘΗΝΑ

Τ.Κ. : 10432

Πληροφορίες: κ. Δανάη Βαλλιανάτου

E-MAIL: [d.vallianatou@praksis.gr](mailto:d.vallianatou@praksis.gr)

#### ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

σύναψης συμβάσεων εργασίας ορισμένου χρόνου για τη στελέχωση του Ανοιχτού Κέντρου Ημερήσιας Υποδοχής Αστέγων της πράξης «Κοινωνικές Δομές Αντιμετώπισης της Φτώχειας στο Δήμο Αθηναίων», Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» με βάση την τροποποίηση της Πρόσκλησης έως 30/09/2015.

#### Η ΜΚΟ PRAKSIS

##### Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 - 2013» (ΦΕΚ 267/Α/3-12- 2007), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Το άρθρο 89 περ. Α του Ν.3996/2011 (ΦΕΚ 170 Α'/5-8-2011) «Αναμόρφωση του Σώματος Επιθεωρητών Εργασίας, ρυθμίσεις θεμάτων Κοινωνικής Ασφάλισης και άλλες διατάξεις».
3. Τη με αρ. πρωτ. 2.6136/οικ.6.1473 /14-3-2012-11-2011 Πρόσκληση (αριθ. 49) της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» για την υποβολή προτάσεων πράξεων, προκειμένου οι εν λόγω πράξεις να ενταχθούν και . χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο των Αξόνων Προτεραιότητας 10,11,12 «Πλήρης ενσωμάτωση του συνόλου του ανθρώπινου δυναμικού σε μια κοινωνία ίσων ευκαιριών » και της Θεματικής Προτεραιότητας 71.
4. Την με αριθμ. πρωτ. 5.16589/οικ.6.2255 (15/06/2015) απόφαση παράτασης της λειτουργίας των Κοινωνικών Δομών Άμεσης Αντιμετώπισης της Φτώχειας και ως εκ τούτου παράτασης του έργου με κωδικό MIS 377099 στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού»

#### Ανακοινώνει

Την πρόσκληση ενδιαφέροντος για σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, συνολικά τριών (3) ατόμων για την στελέχωση των Κοινωνικών δομών της πράξης «Κοινωνικές δομές αντιμετώπισης της φτώχειας στο Δήμο Αθηναίων», στο πλαίσιο του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (Ε.Σ.Π.Α.) για την προγραμματική περίοδο 2007-2013.

Στα πλαίσια της παραπάνω πράξης και της παράτασης αυτής λειτουργεί:

**Ανοιχτό Κέντρο Ημερήσιας Υποδοχής Αστέγων** : το οποίο εξασφαλίζει σε καθημερινή βάση ιατρική και κοινωνική στήριξη, δυνατότητα ανάπαυσης, χρήσης λουτρού και πλυντηρίων, σε άτομα που αδυνατούν να καλύψουν αντίστοιχες ανάγκες.

Για τη στελέχωση της δομής κατά τη διάρκεια της παράτασης του έργου, θα απασχοληθεί ο εξής αριθμός ατόμων με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ανά κωδικό θέσης)					
Κοινωνικές δομές αντιμετώπισης της φτώχειας στο Δήμο Αττικής – Ανοικτό Κέντρο Ημερήσιας Υποδοχής Αστέγων					
Κωδικός θέσης	Θέση	Ειδικότητα	Τυπικά Προσόντα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
ΑΚΗΥΑ_ΒΠ	Βοηθητικό προσωπικό καθαριότητας στο Ανοικτό Κέντρο Ημερήσιας Υποδοχής Αστέγων της PRAKSIS	ΔΕ	Δεν απαιτούνται ειδικά τυπικά προσόντα ( άρθρο 5 παρ. 2 του Ν. 2527/1997).	Από την έναρξη της σύμβασης έως 30/09/2015	1
ΑΚΗΥΑ_Ν	Νοσηλεύτης στο Ανοικτό Κέντρο Ημερήσιας Υποδοχής Αστέγων του PRAKSIS	ΠΕ ή ΤΕ	<p><b>α)</b> Άδεια άσκησης επαγγέλματος Νοσηλεύτη – Νοσηλεύτριας ή βοηθού νοσηλεύτη ,</p> <p><b>β)</b> Πτυχίο ή δίπλωμα Νοσηλευτικής ΑΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας</p> <p>ή</p> <p>Πτυχίο ή δίπλωμα τμήματος Νοσηλευτικής ΤΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΤΕΙ ή αντίστοιχο κατά ειδικότητα πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας ή το ομώνυμο ή αντίστοιχο κατά ειδικότητα πτυχίο ΚΑΤΕΕ ή ισότιμος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.</p> <p>ή</p> <p>Πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής Νοσηλευτικής Σχολής (ΜΤΕΝΣ) ή ειδικοτήτων Βοηθών Νοσηλευτών ή Βοηθών Νοσοκόμων ή Νοσηλευτικής ή Νοσηλευτικής Τραυματολογίας (Βοηθός Τραυματολογίας ορθοπεδικής) ή Νοσηλευτικής Χειρουργείου ή Νοσηλευτικής Ογκολογικών Παθήσεων (Ειδικής Νοσηλευτικής) ή Νοσηλευτικής Μονάδων Εντατικής Θεραπείας ή Νοσηλευτικής Ατόμων με Ψυχικές Παθήσεις δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.</p>	Από την έναρξη της σύμβασης έως 30/09/2015	2

Για την αξιολόγηση των αιτήσεων των ωφελούμενων, και εφόσον πληρούνται τα τυπικά προσόντα όπως αυτά έχουν οριστεί ανά επάγγελμα στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, θα συνυπολογιστούν και τα κριτήρια επιλογής όπως αυτά περιγράφονται στον πίνακα :

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ
1. Κατάσταση ανέργου	Μακροχρόνια άνεργος (>12 μηνών)	5
	Βραχυχρόνια άνεργος πάνω από 6 μήνες που δεν λαμβάνει	3

	επίδομα ανεργίας	
	Νέος άνεργος	1
<b>2.Οικογενειακή κατάσταση</b>	Προστατευόμενα μέλη	1(για κάθε προστατευόμενο μέλος)
	Μονογονεϊκή οικογένεια	3
	Άγαμος	0
<b>3.Οικογενειακό / Ατομικό εισόδημα</b>	από 0,00 € έως και 5.000,00 €	5
	από 5.000,01 € έως και 10.000,00 €	3
	από 10.000,01 € έως και 15.000,00 €	1
	από 15.000,01 και άνω	0
<b>4.Εθελοντική δράση</b>	Τεκμηριωμένη εθελοντική προσφορά σε συναφές αντικείμενο	5 (από ένα έτος και πάνω)
		2 (από έξι μήνες έως ένα έτος)
	Τεκμηριωμένη εθελοντική προσφορά ανεξαρτήτως αντικειμένου	1
<b>5.Εργασιακή εμπειρία</b>	Εργασιακή εμπειρία (τουλάχιστον ενός έτους) σε συναφές αντικείμενο	5 (από ένα έτος και πάνω)
		2 (από έξι μήνες έως ένα έτος)
<b>6. Συνέντευξη</b>	Εξειδικευμένα εργαλεία επιλογής προσωπικού που χρησιμοποιεί η PRAKSIS	1 έως 5 (συνέντευξη θα γίνει στους τρεις πρώτους ανά επαγγελματικό προφίλ)

### **ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι **ωφελούμενοι** της πράξης πρέπει σωρευτικά να πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις συμμετοχής:

- να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες άλλου κράτους μέλους της Ε.Ε. ή να είναι ομογενείς ή μετανάστες ή αιτούντες άσυλο ή πρόσφυγες ή με ανθρωπιστικό καθεστώς με δικαίωμα διαμονής και απασχόλησης στη χώρα μας **και**
- να είναι άνεργοι με δελτίο ανεργίας σε ισχύ **και**
- να μην έχουν συμπληρώσει το 30ο έτος της ηλικίας τους κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης

### **ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ:**

1. Στη διαδικασία επιλογής ωφελουμένων έχουν δικαίωμα συμμετοχής **περισσότερα από ένα** άνεργα μέλη της ίδιας οικογένειας.
2. Υποψήφιος που ανήκει σε μονογονεϊκή δηλώνει **και** τον αριθμό των προστατευόμενων μελών

3. Περισσότερες διευκρινίσεις για τα κριτήρια επιλογής (π.χ., ορισμός και περιπτώσεις μονογονεϊκής οικογένειας, προστατευόμενων μελών κ.ά.) παρέχονται στις **«Οδηγίες συμπλήρωσης αίτησης συμμετοχής»** τις οποίες μπορείτε να αναζητήσετε στα σημεία διάθεσης των αιτήσεων συμμετοχής (βλ. *ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής*).

### **ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Οι υποψήφιοι για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β) και των ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ που βαθμολογούνται, οφείλουν να προσκομίσουν τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως αυτά ορίζονται ακολούθως:

#### **1. ΓΕΝΙΚΑ:**

- Αποδεικτικό στοιχείο ταυτότητας (για τους Έλληνες πολίτες και τους πολίτες άλλου κράτους μέλους της Ε.Ε.).
- Ταυτότητα ομογενούς (για τους Έλληνες ομογενείς).
- Άδεια διαμονής σε ισχύ ( μετανάστες ή αιτούντες άσυλο ή πρόσφυγες ή με ανθρωπιστικό καθεστώς με δικαίωμα απασχόλησης στη χώρα μας)

#### **2. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:**

**Εφόσον** για συγκεκριμένες ειδικότητες ορίζονται από την ανακοίνωση απαιτούμενα (τυπικά ή τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β), οι υποψήφιοι οφείλουν να προσκομίσουν:

- Τίτλο σπουδών από τον οποίο να προκύπτει η ημερομηνία κτήσης του.
- Άδεια άσκησης επαγγέλματος σε ισχύ ή λοιπές βεβαιώσεις ή πιστοποιητικά ή επαγγελματικές ταυτότητες (μόνο για τις ειδικότητες που ορίζει η ανακοίνωση).

Εάν η γνώση χειρισμού Η/Υ αποτελεί απαιτούμενο σύμφωνα με την ανακοίνωση προσόντα για ορισμένες θέσεις απασχόλησης, οι υποψήφιοι οφείλουν να προσκομίσουν τα κατά περίπτωση απαραίτητα δικαιολογητικά όπως αυτά αναφέρονται στις «Οδηγίες συμπλήρωσης αίτησης συμμετοχής».

Εάν η εργασιακή εμπειρία αποτελεί απαιτούμενο σύμφωνα με την ανακοίνωση προσόν για ορισμένες θέσεις απασχόλησης, ανάλογα με την ειδικότητα πρόσληψης (με ή χωρίς άδεια άσκησης επαγγέλματος) οι υποψήφιοι οφείλουν να προσκομίσουν τα κατά περίπτωση (π.χ., μισθωτοί, ελεύθεροι επαγγελματίες, απασχολούμενοι στο δημόσιο κ.ά.) απαραίτητα δικαιολογητικά απόδειξης της ζητούμενης εμπειρίας (π.χ., *βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα, υπεύθυνη δήλωση εμπειρίας κ.λπ.*), όπως αυτά αναφέρονται στις «Οδηγίες συμπλήρωσης αίτησης συμμετοχής».

#### **3. ΚΡΙΤΗΡΙΑ:**

**Για το κριτήριο «Κατάσταση ανέργου»:**

- Δελτίο Ανεργίας σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής.

**Για το κριτήριο «Οικογενειακή κατάσταση»:**

- Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης του οικείου δήμου.
- Στην περίπτωση της μονογονεϊκής οικογένειας, οποιοδήποτε πιστοποιητικό δημόσιας αρχής της ημεδαπής ή αλλοδαπής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα του γονέα μονογονεϊκής οικογένειας (π.χ., πιστοποιητικό από το οποίο να προκύπτει η κατάσταση χηρείας του μονογονέα ή δικαστική απόφαση με την οποία ανατέθηκε η άσκηση της γονικής μέριμνας σε ένα μόνο γονέα κ.λπ.).
- Εκτύπωση εκκαθαριστικού σημειώματος ή αντίγραφο αυτού για το οικονομικό έτος 2014, για εισοδήματα δηλαδή που αποκτήθηκαν από 1/1/2013 έως 31/12/2013, προκειμένου για την απόδειξη του αριθμού των προστατευόμενων μελών.

**Για το κριτήριο «Οικογενειακό/ατομικό εισόδημα»:**

- Εκτύπωση εκκαθαριστικού σημειώματος ή αντίγραφο αυτού για το οικονομικό έτος 2014, για εισοδήματα δηλαδή που αποκτήθηκαν από 1/1/2013 έως 31/12/2013 ή
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 ότι δεν υποχρεούται ο ωφελούμενος να υποβάλλει φορολογική δήλωση λόγω εισοδήματος θεωρημένη από την αρμόδια ΔΟΥ.

**Για το κριτήριο «Εθελοντική Δράση»**

- Υπογεγραμμένη βεβαίωση ή/και συστατική επιστολή από στέλεχος του φορέα στον οποίο πραγματοποιήθηκε η εθελοντική δράση στην οποία να γίνεται σαφής αναφορά στο είδος και στο χρονικό διάστημα παροχής εθελοντικής εργασίας.

**Για το κριτήριο «Εργασιακή Εμπειρία»:**

- Υπογεγραμμένη βεβαίωση ή/και συστατική επιστολή από αρμόδιο στέλεχος του φορέα στον οποίο απασχολήθηκε ο ενδιαφερόμενος στην οποία να γίνεται σαφής αναφορά στο είδος και στο χρονικό διάστημα εργασίας.

**Για το κριτήριο «Συνέντευξη»:**

- Χρήση συγκεκριμένων εργαλείων συνέντευξης για τη καταγραφή ποιοτικών στοιχείων του επαγγελματικού προφίλ και της προσωπικότητας των ενδιαφερόμενων.

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΑ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:**

1. Διόρθωση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής.
2. Τα απαραίτητα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα από Δημόσια Αρχή.
3. Οι αιτήσεις που δεν πληρούν τις βασικές προϋποθέσεις που θέτει η πρόσκληση και/ή δεν συνοδεύονται από τα απαραίτητα έγγραφα δεν θα γίνονται δεκτές.

#### 4. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση με κωδικό **ΑΙΤΗΣΗ PRAKSIS** και να την υποβάλουν ταχυδρομικά στη διεύθυνση: **PRAKSIS ΣΤΟΥΡΝΑΡΗ 57, Τ.Κ. 10432 ΑΘΗΝΑ, απευθύνοντάς την στην υπεύθυνη Ανθρώπινου Δυναμικού, κα Δ. Βαλλιανάτου**. Το εμπρόθεσμο της αίτησης κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.

**Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκαπέντε (15) ημέρες** (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την 06 Ιουλίου 2015 με καταληκτική την 20<sup>η</sup> Ιουλίου 2015. Οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητήσουν τα **έντυπα των αιτήσεων** καθώς και τις **«Οδηγίες συμπλήρωσης αίτησης συμμετοχής»** στην ιστοσελίδα της PRAKSIS [www.praksis.gr](http://www.praksis.gr).

Αναλυτικές οδηγίες για τον τρόπο συμπλήρωσης των αιτήσεων συμμετοχής καθώς και επιπλέον διευκρινίσεις για απαιτούμενα προσόντα, βαθμολογούμενα κριτήρια και δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσουν οι υποψήφιοι παρέχονται στις «Οδηγίες συμπλήρωσης αίτησης συμμετοχής».

Για την κάθε θέση εργασίας οι τρεις πρώτοι υποψήφιοι στην κατάταξη που θα προκύψει από την παραπάνω μοριοδότηση, θα κληθούν για προφορική συνέντευξη από επιτροπή της PRAKSIS την οποία απαρτίζουν:

Υπεύθυνη Προγραμμάτων:	Φιλιπούση Αναστασία
Υπεύθυνη Αν. Δυναμικού:	Βαλλιανάτου Δανάη
Συντονίστρια Προγράμματος:	Περτσινίδου Ιωάννα

Σε περίπτωση που σε κάποιο κωδικό αντιστοιχούν παραπάνω από μια θέσεις εργασίας, για συνέντευξη θα κληθούν  $n+2$  άτομα, όπου  $n$  ο αριθμός των θέσεων εργασίας που αντιστοιχούν στον κωδικό, π.χ. για τις δύο (2) θέσεις διοικητικών θα κληθούν τέσσερις (4) υποψήφιοι.

Στην προφορική συνέντευξη οι υποψήφιοι θα αξιολογηθούν σε δεξιότητες και στοιχεία προσωπικότητας και θα βαθμολογηθούν από 1 έως 5 βαθμούς βάση των εργαλείων που χρησιμοποιεί το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού της PRAKSIS και περιγράφονται στο Έντυπο Διαχειριστικής Επάρκειας του Σωματίου.

Κριτήριο	Βαθμολόγηση
1. Κίνητρο για την PRAKSIS	1-5
2. Γενική παρουσία υποψηφίου	1-5
3. Αναλυτική σκέψη	1-5
4. Συγκροτημένη σκέψη και λόγος	1-5
5. Προσωπικότητα – Συμπεριφορά	1-5
6. Αντοχή στην πίεση	1-5
7. Ομαδική εργασία	1-5
8. Επικοινωνία – Διαπροσωπικές σχέσεις	1-5
9. Ηγετικές Ικανότητες	1-5
10. Επαγγελματικές φιλοδοξίες	1-5
11. Στόχοι για τη θέση	1-5
12. Συνολική Εντύπωση	1-5

## 5. ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Αφού ο Δικαιούχος επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει βάσει των κριτηρίων που ορίζονται στην παρούσα ανακοίνωση (βλ. ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ).

Η **κατάταξη** των υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η **τελική επιλογή** για την πρόσληψη με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, πραγματοποιείται ως εξής:

**1.** Η κατάταξη των υποψηφίων γίνεται κατά φθίνουσα σειρά σε ενιαίο πίνακα με αναγραφή των κωδικών θέσεων που έχουν επιλέξει, με βάση τη **συνολική βαθμολογία** που συγκεντρώνουν από τα βαθμολογούμενα **κριτήρια** (*Κατάσταση ανέργου, Οικογενειακή κατάσταση κ.ο.κ.*).

**2.** Στην περίπτωση **ισοβαθμίας** υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο βαθμολογούμενο κριτήριο (*κατάσταση ανέργου*) αν αυτές συμπίπτουν προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο δεύτερο βαθμολογούμενο κριτήριο (*οικογενειακή κατάσταση*) και αν αυτές συμπίπτουν προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο τρίτο βαθμολογούμενο κριτήριο (*Οικογενειακό εισόδημα*) και, αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο τέταρτο κριτήριο (*Εθελοντική δράση*) και, αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πέμπτο κριτήριο (*Εργασιακή εμπειρία*). Αν εξαντληθούν τα παραπάνω κριτήρια προηγείται ο μεγαλύτερος σε ηλικία και στην περίπτωση που συμπίπτει η ημερομηνία γέννησης η σειρά μεταξύ των ισοβαθμούντων υποψηφίων καθορίζεται με δημόσια κλήρωση.

**3.** Μετά την προφορική συνέντευξη, στον προσωρινό πίνακα προσληπτέων για την κάθε θέση, θα συμπεριληφθούν οι υποψήφιοι που συγκέντρωσαν αθροιστικά την υψηλότερη βαθμολογία στις κατηγορίες κριτηρίων της προφορικής συνέντευξης. Στην περίπτωση που για κάποια θέση, κανένας εκ των τριών υποψηφίων δεν συγκεντρώσει βαθμολογία μεγαλύτερη ή ίση του δώδεκα (12), η επιτροπή θα προχωρήσει στην εξέταση (προφορική συνέντευξη) και επιπλέον υποψήφίων από τον πρώτο πίνακα κατάταξης

## 6. ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ & ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Ο Δικαιούχος μέσα σε εύλογο διάστημα από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων προβαίνει στην αξιολόγησή τους και στη σύνταξη πινάκων αποκλεισμένων, κατάταξης και προσληπτέων ωφελουμένων. Στα γραφεία του Δικαιούχου αναρτώνται σε έντυπη μορφή, συντασσομένου και σχετικού πρακτικού ανάρτησης οι κατωτέρω πίνακες:

- Αλφαβητικός πίνακας αποκλεισμένων με αναγραφή του λόγου αποκλεισμού
- Πίνακας κατάταξης κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας, με αναγραφή της μοριοδότησης που αντιστοιχεί σε καθένα βαθμολογούμενο κριτήριο και με αναγραφή του κωδικού θέσης πρόσληψης.

Οι σχετικοί πίνακες αναρτώνται σε ηλεκτρονική μορφή στις ιστοσελίδες του Δικαιούχου ([www.praksis.gr](http://www.praksis.gr)).

Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση **ένστασης** μέσα σε αποκλειστική **προθεσμία τριών (3) εργάσιμων ημερών** η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους στα γραφεία του Δικαιούχου. Η ένσταση κατατίθεται ή αποστέλλεται με

συστημένη επιστολή στη διεύθυνση του τελικού δικαιούχου (Στουρνάρη 57, Αθήνα, Τ.Κ. 10432).

## 7. ΠΡΟΣΛΗΨΗ

Ο Δικαιούχος προσλαμβάνει το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου μετά την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης ωφελουμένων.

Κάθε ωφελούμενος μπορεί να απασχοληθεί σε **μία θέση εργασίας** έως τις **30/09/2015** που είναι και το χρονικό διάστημα παράτασης υλοποίησης του προγράμματος.

Η αμοιβή των προσώπων που απασχολούνται στις κοινωνικές δομές, οι οποίες χρηματοδοτούνται από προγράμματα του επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού», ανεξαρτήτως ειδικότητας και επαγγελματικής εξειδίκευσής τους, ορίζεται στις **13.600,00 ευρώ ετησίως**, όπως ορίζεται στο κεφάλαιο Β1 της Πρόσκλησης 49 του ΕΠ «Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού». Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνονται και οι πάσης φύσεως κρατήσεις (π.χ. ασφαλιστικές εισφορές, φόροι, κλπ.).

Οι Δικαιούχοι, εκτός από τα καταβαλλόμενα ποσά που αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο, δεν υποχρεούνται να καταβάλλουν οποιαδήποτε άλλη παροχή στα απασχολούμενα πρόσωπα.

ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ της παρούσας ανακοίνωσης αποτελούν: α) η αίτηση συμμετοχής στην προκήρυξη για τη στελέχωση των Κοινωνικών δομών αντιμετώπισης της φτώχειας στο Δήμο Αθηναίων με κωδικό ΑΙΤΗΣΗ PRAKSIS και β) οι «Οδηγίες συμπλήρωσης αίτησης συμμετοχής στην προκήρυξη για τη στελέχωση των Κοινωνικών δομών αντιμετώπισης της φτώχειας στο Δήμο Αθηναίων».

Ο

**Νόμιμος εκπρόσωπος της  
PRAKSIS**



**Αντύπας Τζανέτος**