

Η ανεξάρτητη Ανθρωπιστική Οργάνωση PRAKSIS στο πλαίσιο δράσεων για το 2020 αναζητά έναν συνεργάτη για την θέση του Τοπικού Συντονιστή στο νησί της Σάμου στο πρόγραμμα "Child Protection (C.P.) Intervention on Samos, Chios, Lesvos, SGBV & CFLS Samos, SIL in Athens".

Πιο αναλυτικά:

- Έναν (1) συνεργάτη για τη θέση του Τοπικού Συντονιστή στην Σάμο (ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ: ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ\_ΣΑΜΟΣ).

Απαιτούμενα/επιθυμητά προσόντα:

- Πτυχίο ΑΕΙ/ΤΕΙ, κατά προτίμηση Κοινωνικών Επιστημών
- Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος, όπου απαιτείται
- Προηγούμενη εμπειρία με ευαίσθητες πληθυσμιακές ομάδες
- Προηγούμενη εμπειρία σε θέσεις συντονισμού ομάδων
- Πολύ καλή γνώση αγγλικών και Η/Υ
- Μεταπτυχιακός τίτλος Σπουδών Κοινωνικών Επιστημών ή Διοίκησης (Επιθυμητό)
- Επιθυμητή η εμπειρία σε ΜΚΟ ή Διεθνείς Οργανώσεις (Επιθυμητό)

Στα καθήκοντα του Τοπικού Συντονιστή ενδεικτικά περιλαμβάνονται:

- Συντονισμός της ομάδας έργου (case workers, ψυχολόγοι, δικηγόροι, διερμηνείς)
- Παρακολούθηση δράσεων ανά ειδικότητα και συνολικά
- Παρακολούθηση διαδικασιών και τήρηση χρονοδιαγραμμάτων των δράσεων
- Συνεργασία με την ομάδα έργου για την ολοκληρωμένη παρακολούθηση και διεκπεραίωση της εκάστοτε υπόθεσης
- Σύνταξη εβδομαδιαίων και μηνιαίων αναφορών για την πρόοδο και τα αποτελέσματα των δράσεων του προγράμματος
- Συλλογή όλων των απαραίτητων στοιχείων και διάχυση της σχετικής πληροφορίας στους συντονιστές του προγράμματος
- Οργάνωση και συμμετοχή σε ομάδες προσωπικού
- Διοικητική οργάνωση, οικονομική παρακολούθηση δαπανών
- Τήρηση, ενημέρωση και παρακολούθηση του φυσικού και ηλεκτρονικού αρχείου
- Επικοινωνία με το δίκτυο των υπηρεσιών, προγραμμάτων και φορέων που δραστηριοποιούνται στην ευρύτερη κοινότητα με σκοπό την καλύτερη και ολοκληρωμένη εξυπηρέτηση της ομάδας στόχου
- Δημιουργία και συνεχής ανανέωση δικτύου διασύνδεσης με άμεσο και έμμεσο αντικείμενο παρέμβασης και αξιοποίηση αυτού κατά περίπτωση
- Εκπροσώπηση σε συναντήσεις με άλλους φορείς και τήρηση πρακτικών
- Ενημέρωση των συντονιστών προγράμματος για τη πορεία της λειτουργίας του έργου

Αποστολή Βιογραφικών Σημειωμάτων έως την 01/06/2020 προς: [hr@praksis.gr](mailto:hr@praksis.gr).

**ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ:** Οι ενδιαφερόμενοι παρακαλούνται να αναγράψουν τον Κωδικό της θέσης για την οποία επιθυμούν να συνεργαστούν.